

# aide à l'accompagnement des porteurs de projet

mise à jour octobre 2021

## Les bonnes questions à se poser...

*(Pour vous renseigner de manière efficiente, nous avons besoin de connaître l'état d'avancement de votre projet.)*

### Informations générales sur le/les porteurs de projet

Nom de l'association :-----

Date de création : -----

Contact de la personne référente :-----

Tél. : -----

Mail : -----

### Exemples de questions à se poser :

Pensez-vous mettre des ressources propres dans le projet ?

À quel appel à projets / demandes de subventions répondez-vous actuellement ?

Pensez-vous faire appel à d'autres associations, du prêt de matériel...

### 1. Titre du projet :

---

---

### 2. Objectifs du projet (3 phrases maxi) :

---

---

---

### 3. Descriptif du projet (3 phrases maxi) :

---

---

---

## Les bonnes questions à se poser... (suite)

4. Public cible du projet (âge des participants, lieux de résidence, situation...) :

---

---

5. Territoire d'intervention? (Lieu(x) de l'action)

---

---

6. Autres acteurs impliqués dans le projet (associations, établissements scolaires, entreprises, collectivités, EPHAD, centre social...)

---

---

---

7. Quelle est la date de réalisation de l'action ?

---

8. Quel est votre plan d'action? (calendrier pour la mise en œuvre du projet)

---

---

9. Quels sont vos besoins pour réaliser ce projet? (matériel, humains, financiers...)

---

---

---

---

---

10. Quelles sont vos ressources? (matérielles, humaines, financières...)

---

---

---

---